**Załącznik nr 11 do Regulaminu organizacji staży uczniowskich**

**R**uda Śląska, dnia………………r.

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i Nazwisko stażysty |  |
| Szkoła |  |
| Nazwa Pracodawcy/ Przyjmującego na staż |  |
| Okres realizacji stażu |  |

**WNIOSEK**

**O ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU NA STAŻ[[1]](#footnote-1)**

*Dot. projektu: „Od nauki do działania - staże uczniowskie w rudzkich szkołach”*

Zwracam się z prośbą o zwrot kosztów poniesionych w związku z dojazdem z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu uczniowskiego oraz z powrotem do miejsca zamieszkania w okresie realizacji stażu uczniowskiego tj. od ……………… do …………………..

1. Oświadczam, że w wyżej wymienionym okresie poniosłam/-łem koszty związane z dojazdem na miejsce odbywania stażu w łącznej wysokości ……………………………[[2]](#footnote-2) PLN
2. Mając na uwadze zapisy Regulaminu i Umowy[[3]](#footnote-3), proszę o zwrot kwoty …………………………..[[4]](#footnote-4) PLN na rachunek bankowy o numerze ………………………………………………………………………….. prowadzony w banku ……………………………………………………………

W załączeniu przedstawiam:

* rozliczenie poniesionych kosztów dojazdu na staż
* listę obecności na stażu
* bilet/-y / inne dokumenty potwierdzające poniesione koszty dojazdu

………………………………

(Podpis Stażysty/-ki)

………………………………

(Podpis rodzica/przedstawiciela ustawowego ucznia)[[5]](#footnote-5)

**ROZLICZENIE PONIESIONYCH KOSZTÓW DOJAZDU NA STAŻ**

Oświadczam, że w okresie odbywania stażu dojeżdżałam/-em z miejsca zamieszkania (adres)

…………………………………………………………………………………………………………………

do miejsca odbywania stażu (nazwa/adres)

…………………………………………………………………………………………………………………

następującym środkiem lokomocji:

* **KOMUNIKACJA PUBLICZNA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zaznaczyć właściwe *(wstawić X)* | Rodzaj biletu | Poniesione koszty\* |
|  | Bilety jednorazowe | Koszt biletu komunikacji miejskiej w jedną stronę: ………………  Łączny koszt biletów: ………………………… |
|  | Bilet długookresowy | Koszt biletu komunikacji miejskiej: ………………………………… |

………………………………

(Podpis Stażysty/-ki)

………………………………

(Podpis rodzica/przedstawiciela ustawowego ucznia)5

1. W celu otrzymania zwrotu kosztów dojazdu na staż, należy złożyć niniejszy wniosek wraz z załącznikami w terminie do 3 dni roboczych od zakończenia stażu. Wniosek ten należy złożyć w swojej Szkole. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wpisać kwotę wynikającą z „*Rozliczenia poniesionych kosztów dojazdu na staż*” dołączonym do wniosku [↑](#footnote-ref-2)
3. Stażysta ma prawo do zwrotu kosztów dojazdu na staż w wysokości nieprzekraczającej równowartości biletu ulgowego, obowiązującego na trasie przejazdu między miejscem zamieszkania ucznia, a miejscem odbywania stażu; maksymalna kwota zwrotu nie może przekroczyć równowartości biletu miesięcznego ulgowego upoważniającego do przejazdu wszystkimi liniami autobusowymi i tramwajowymi na terenie całej sieci ZTM (wg aktualnego cennika przewoźnika; na dzień 18.01.2024 to kwota 87,50 zł). [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy wpisać:

   kwotę wskazaną w pkt 1 (jeśli rzeczywiste koszty dojazdu są niższe od maksymalnej kwoty refundacji)

   kwotę 87,50 (w przypadku, gdy rzeczywiste koszty dojazdu są wyższe od maksymalnej kwoty refundacji) [↑](#footnote-ref-4)
5. Wymagany w przypadku uczniów niepełnoletnich [↑](#footnote-ref-5)